

Vedtægter for Foreningen Frivilligcenter Sorø

§ 1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er Frivilligcenter Sorø med hjemsted i Sorø Kommune

§ 2. Formål

- Stk. 1 Frivilligcenter Sorø har som formål at formidle aktiv kontakt og dialog mellem interesserede enkeltpersoner, foreninger og organisationer til styrkelse af den frivillige sociale indsats i kommunen. Foreningen støtter og udvikler området i medlemmernes interesse.
- Stk. 2 Frivilligcenter Sorø arbejder for at synliggøre det frivillige, sociale arbejde, samt at støtte nye initiativer med råd og vejledning.
- Stk. 3 Frivilligcenter Sorø fremmer samarbejdet mellem den frivillige verden og Sorø Kommune, samt netværksdannelse mellem foreninger og erhvervslivet.
- Stk. 4 Frivilligcenter Sorø bistår sine medlemmer i rekruttering af frivillige.
- Stk. 5 Frivilligcenter Sorø støtter sine medlemmers behov for foreningsservice, sparring på f.eks. fundraising, kurser og lån af lokaler.
- Stk. 6 Frivilligcenter Sorø tilstræber den bredest mulige lokale forankring i hele kommunen

§ 3. Medlemmer

- Stk. 1 Som medlemmer kan optages foreninger, organisationer, netværk og grupper, der beskæftiger sig med frivilligt socialt arbejde i Sorø Kommune samt enkeltpersoner og erhvervsdrivende, som kan tilslutte sig Frivilligcenter Sorøs formål og vedtægter.
- Stk. 2 Ind- og udmeldelse sker via skriftlig henvendelse til bestyrelsen via foreningens mailadresse. Der betales fuldt kontingent for hele regnskabsåret ved indmeldelse.
- Stk. 3 Bestyrelsen afgør ved tvivlstilfælde om ønske om medlemskab kan imødekommes.
- Stk. 4 Bestyrelsen kan beslutte at ekskludere et medlem der handler i åbenbar strid med foreningens formål.
- Stk. 5 Kontingentet fastsættes på den ordinære generalforsamling for det kommende regnskabsår.

§ 4. Ordinær generalforsamling

- Stk. 1 Den ordinære generalforsamling afholdes én gang årligt i løbet af foråret og indkaldelse med dagsorden udsendes skriftligt til medlemmerne senest 30 dage før generalforsamlingens afholdelse.
- Stk. 2 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte, stemmeberettigede medlemmer. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 3 Dagsordenen ved den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og 2 stemmetællere
2. Identifikation af stemmeberettigede
3. Bestyrelsens årsberetning forelægges
4. Forelæggelse af revisor godkendt regnskab
5. Indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent for det kommende år
7. Forelæggelse af budget for det kommende år til godkendelse
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
9. Valg af registreret eller statsautoriseret revisor.
10. Eventuelt.

Stk. 4 Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal indsendes til bestyrelsen inden udgangen af februar og udsendes af Frivilligcenter Sorø skriftligt til medlemmerne sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen.

§ 5 Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter bestyrelsens beslutning eller efter skriftlig begæring fra mindst 1/3 af medlemmerne med angivelse af dagsorden. Bestyrelsen indkalder til en ekstraordinær generalforsamling, senest 3 uger efter modtaget begæring med mindst 3 ugers varsel med dagsorden og genpart af forslag, der skal behandles. Frist for afholdelse af generalforsamlingen er senest 8 uger efter, at bestyrelsen har modtaget begæringen.

§ 6 Bestyrelse

Stk. 1 Bestyrelsen består af 3 - 7 medlemmer og 1 - 2 suppleanter valgt på generalforsamlingen.

Stk. 2 Social- og sundhedsudvalget, eller den kommunale instans der har kompetencen hertil, udpeger 1 kommunal repræsentant og en suppleant dertil. Den kommunale repræsentant kan deltage i bestyrelsesmøderne dog uden stemmeret.

Stk. 3 Bestyrelsens medlemmer vælges for to år ad gangen, så halvdelen af bestyrelsen er på valg hvert år. Suppleanterne er på valg hvert år.

Stk. 4 Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og kasserer. Formand og næstformand må ikke være en kommunal lønnet repræsentant.

Stk. 5 Det tilstræbes, at bestyrelsen består af et bredt udsnit af repræsentanter for lokalmiljøet og forskellige brancher og sektorer med forskellige kompetencer og erfaringer, der kan være med til at understøtte Frivilligcenter Sorøs formål og strategiske mål.

Stk. 6 Beslutninger i bestyrelsen træffes ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 7 Bestyrelsen udarbejder beslutningsreferat fra bestyrelsesmøderne.

§ 7. Daglig leder

Stk. 1 Bestyrelsen ansætter og afskediger lederen af Frivilligcenter Sorø.

Øvrige ansatte ansættes af bestyrelsen efter indstilling fra den daglige leder. Ansættelser og afskedigelser af ansatte skal godkendes af bestyrelsen.

- Stk. 2 Den daglige leder af frivilligcentret deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.
- Stk. 3 Ansatte på frivilligcentret kan ikke indgå som medlemmer af bestyrelsen. Lederen af Frivilligcenter Sorø leder og fordeler arbejdet i frivilligcentret både i forhold til ansatte og frivillige.

§ 8. Økonomi

- Stk. 1 Basisdriften af Frivilligcenter Sorø dækkes gennem tilskud fra Social- og Boligstyrelsen og Sorø Kommune. Kontingentet fra medlemmerne dækker til dels omkostningerne ved generalforsamlingen.
- Stk. 2 Projekter udover basisdriften søges via fonde og legater samt midler via samarbejdspartnere.

§ 9. Regnskab. revision og hæftelse

- Stk. 1 Regnskabet følger kalenderåret.
- Stk. 2 Regnskabet skal revideres og påtegnes af en registreret eller statsautoriseret revisor.
- Stk. 3 "Frivilligcenter Sorø" tegnes af formanden og et bestyrelsesmedlem i forening. Bestyrelsen kan ikke optage lån eller påtage sig gældsforpligtelser.

§ 10. Vedtægtsændringer

- Stk. 1 Forslag til vedtægtsændringer skal fremlægges på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, og vedtagelse af ændringerne kræver tilslutning på mindst halvdelen af de fremmødte, stemmeberettigede medlemmer.

§ 11 Nedlæggelse

- Stk. 1 Nedlæggelse af Frivilligcenter Sorø kan kun ske ved beslutning på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, hvor nedlæggelse er på dagsordenen. Indkaldelse sker med samme tidsfrister som anført i § 4 stk. 1 eller § 5 stk. 1. Vedtagelse af nedlæggelsen kræver en tilslutning på 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer. Hvis der ikke opnås et flertal på 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer, indkalder bestyrelsen til en ekstraordinær generalforsamling med samme tidsfrister som anført i § 5 stk. 1. På den ekstraordinære generalforsamling kan beslutning om nedlæggelse træffes ved almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte, stemmeberettigede medlemmer.
- Stk. 2 Ved beslutning om nedlæggelse af Frivilligcenter Sorø overføres eventuel formue til Sorø Kommune, som efter aftale med Social-, Bolig- og Ældreministeriet træffer beslutning om formuens anvendelse.

Vedtaget på den ordinære generalforsamling den 15. april 2024

Michael Søndergaard Daugaard

Formand

M S DAUGAARD

Anne-Birthe Ottsen

Næstformand

Anne-Birthe Ottsen

Rolf Lehmann

kasserer

Rolf Lehmann

Tonie Bjørneskov

Tonie Bjørneskov

Torben Sandal

Torben Sandal

Karen Banke Hedersen

Karen Banke Hedersen