

Søren Dalgaard, SR
Flemming Stahl, RR
Kim Wøldike, RR

Nytorv 8A, 1. · 4200 Slagelse
Tlf. 58 53 13 22
www.revisionDSW.dk

Frivilligcenter Sorø
Tokesvej 1, 1. sal, 4180 Sorø

CVR-nr. 35 08 39 01

Årsrapport for 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den 19. marts 2019

Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar 2018 - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11
Noter.....	12



Ledespåtegning

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 for Frivilligcenter Sorø.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med med foreningens vedtægter og efter Bekendtgørelse nr. 169 af 16/2 2017 om ansøgningspuljen til grundfinansiering af etablerede frivilligcentre.

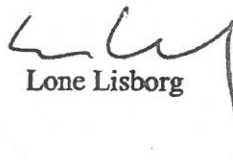
Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sorø, den 5. februar 2019

Daglig ledelse:




Lone Lisborg

Bestyrelse:



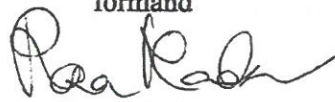
Helge Christensen
formand



Michael Daugaard
næstformand



Lene Dale
kasserer



Rosa Madsen



Jesper Thomsen



Elisabeth Rasmussen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til tilskudsgiver og bestyrelsen i Frivilligcenter Sorø

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcenter Sorø for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter forenings vedtægter og informationsbehov samt efter BEK nr. 169 af 16/2 2017 om ansøgningspuljen til grundfinansiering af etablerede frivilligcentre.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med forenings vedtægter og informationsbehov til brug for Frivilligcenter Sorø samt BEK nr. 169 af 16/2 2017 om ansøgningspuljen til grundfinansiering af etablerede frivilligcentre.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 169 af 16/2 2017 om ansøgningspuljen til grundfinansiering af etablerede frivilligcentre. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med BEK nr. 169 af 16/2 2017. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til BEK nr 169 af 16/2 2017. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**Rapporteringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsens § 7, stk. 2****Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Slagelse, den 5. februar 2019

DALSGAARD, STAHL & WØLDIKE

Godkendt revisionsanpartsselskab

cvr.nr. 21696382

Flemming Stahl
registreret revisor
MNE nr. 18279



Foreningsoplysninger

Foreningen

Frivilligcenter Sorø
Tokesvej 1, 1. sal
4180 Sorø

CVR-nr. 35 08 39 01
Stiftet 19. marts 2013

Hjemsted Sorø
Regnskabsår 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Helge Christensen	Formand
Michael Daugaard	Næstformand
Lene Dale	Kasserer
Rosa Madsen	Menigt medlem
Jesper Thomsen	Menigt medlem
Elisabeth Rasmussen	Menigt medlem

Daglig ledelse

Lone Lisborg

Revision

DALSGAARD, STAHL & WØLDIKE
Godkendt revisionsanpartsselskab
Nytorv 8
4200 Sorø



Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Frivilligcenter Sorø er et videnscenter, der rådgiver om alle aspekter af frivillighed og udvikler, støtter og synliggør det frivillige arbejde i Sorø Kommune. Frivilligcentret arbejder for et mangfoldigt og stærkt frivillig- og foreningsliv, hvor man nemt kan komme med i et frivilligt fællesskab og nemt finder hjælp og støtte, når der er behov for det. Al rådgivning fra frivilligcentret er gratis – også for kommunen.

Der er stor interesse for frivillighed i Sorø Kommune og frivilligcentret bliver brugt flittigt. Frivilligcentret har i 2018 formidlet 184 konkrete frivilligopgaver, holdt 9 frivilligheds-kurser med i alt 280 deltagere, og holdt 10 netværksskabende arrangementer med ialt 144 deltagende organisationer. Der er 60 foreninger, som er medlemmer af Frivilligcentret, og Frivilligcentrets nyhedsmails sendes til 660 mailadresser.

Frivilligcenter Sorø har fokus på at lade udvikling og synlighed vokse nede fra og give ejerskab til alle, som er interesserede. Det har sat gang i en særlig Sorø-model, hvor foreninger engagerer sig som arrangører og værter ved de store netværksmøder og derved opnår en anderledes mulighed for udvikling.

Arbejdet med at møde de mange behov for netværksmuligheder viser samtidig hen til udviklingspotentialer med naturlige ejere. Fx opstår der mange nye ideer såvel ved FrivilligBørsen og Frivillig Fredag som under de traditionelt lange pauser ved alle Frivilligcentrets arrangementer; ideer som Frivilligcentret kan hjælpe med at bringe til live. I 2018 var Frivilligcentret involveret i udviklingen af 20 nye initiativer.

Frivilligcentret lægger vægt på et godt samarbejde med Sorø kommune, og i 2018 blev 9 af de nye initiativer, som Frivilligcentret var involveret i, udviklet i samarbejde med Kommunen.

Økonomiske forhold

Frivilligcentrets økonomiske grundlag er en årlig bevilling på kr. 350.000 fra Socialstyrelsen samt et årligt tilskud fra Sorø Kommune på kr. 350.000.

Årets resultat udviser et overskud på kr. 96.641. Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2018 kr. 250.807.

Frivilligcenter Sorø afslutter året 2018 med uforbrugte kr. 96.641 af de fra Sorø Kommune bevilgede projektmidler. Årsagen hertil er alene almindelig forsigtighed og ønsket om en reserve til omkostninger i forbindelse med eventuelle nye aktiviteter/projekter.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ved regnskabsårets afslutning endnu ikke åbnet for ansøgning til Socialstyrelsen. Det forventes at ske i februar/marts 2019 med udbetaling i april. Tilskud fra Sorø Kommune er aftalt udbetalt i januar 2019.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.



Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Frivilligcenter Sorø for 2018 er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter tilpasset foreningens struktur og informationsbehov samt i overensstemmelse med BEK nr. 169 af 16/2 2017.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Tilskud mm.

Omfatter tilskud fra Socialministeriet og Sorø kommune mm. og indregnes forholdsmæssigt i de perioder som indbetalinger vedrører.

Direkte omkostninger

Omfatter primære udgifter tilknyttet tilskud, herunder PR aktivitetet, Frivillighedsmesse mm.

Personale-, Lokale- og Administrationsomkostninger

Omfatter omkostninger tilknyttet de enkelte hovedposter, herunder gager, husleje og administrative ydelser.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

**Balancen****Likvide beholdninger**

Likvider omfatter likvide beholdninger i form af kassebeholdning og indestående i bank.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandør samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2018

Note	2018 i kr.	2017 i kr.
1 Tilskud mm.....	703.200	703.250
2 Direkte omkostninger.....	39.514	16.870
Bruttoresultat.....	663.686	686.380
3 Personaleomkostninger.....	476.661	496.966
4 Lokaleomkostninger.....	33.336	16.149
5 Administrationsomkostninger.....	57.048	62.636
Driftsresultat.....	96.641	110.629
Afskrivninger.....	0	6.640
ÅRETS RESULTAT.....	96.641	103.989



Balance pr. 31. december 2018

AKTIVER

<u>Note</u>	2018 i kr.	2017 i kr.
Omsætningsaktiver		
6 Likvide beholdninger.....	326.369	229.492
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....	326.369	229.492
AKTIVER I ALT.....	326.369	229.492

PASSIVER

Egenkapital

Egenkapital, primo.....	154.166	50.177
Årets resultat.....	96.641	103.989
EGENKAPITAL I ALT.....	250.807	154.166
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	18.299	17.550
7 Anden gæld.....	57.263	57.776
Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....	75.562	75.326
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT.....	75.562	75.326
PASSIVER I ALT.....	326.369	229.492



NOTER



	2018 i kr.	2017 i kr.
1 Tilskud og medlemskontingenter		
Tilskud fra Socialministeriet.....	350.000	350.000
Tilskud fra Sorø kommune.....	350.000	350.000
Medlemskontingent.....	3.200	3.250
	<u>703.200</u>	<u>703.250</u>
2 Direkte omkostninger		
Frivilligbørs.....	2.843	3.067
Frivillig fredag.....	24.750	24.137
Frivillig fredag, tilskud Sorø kommune.....	-20.000	-20.000
Kursusudgifter.....	1.957	0
Netværksaktiviteter.....	5.000	2.800
PR., information, møder mm.....	24.964	6.866
	<u>39.514</u>	<u>16.870</u>
3 Personaleomkostninger		
Gager og pensioner.....	471.925	491.928
Socialeomkostninger.....	4.736	5.038
	<u>476.661</u>	<u>496.966</u>
4 Lokaleomkostninger		
Husleje.....	13.167	16.149
Flytteomkostninger.....	20.169	0
	<u>33.336</u>	<u>16.149</u>



	2018 i kr.	2017 i kr.
5 Administrationsomkostninger		
Transportomkostninger.....	4.916	4.007
Kontorartikler.....	12.258	19.478
Telefon.....	6.227	6.227
Forsikringer.....	7.232	7.047
Regnskabsmæssig assistance.....	10.000	10.000
Revision.....	7.500	7.500
Revisor, regulering tidligere år.....	3.750	3.750
Hjemmeside.....	3.879	3.874
Bankomkostninger.....	1.286	753
Administrationsomkostninger ialt.....	<u>57.048</u>	<u>62.636</u>
 6 Likvide beholdninger		
Kasse.....	354	555
Bank.....	<u>326.015</u>	<u>228.937</u>
Likvide beholdninger ialt.....	<u>326.369</u>	<u>229.492</u>
 7 Anden gæld		
Feriepengeforpligtelse.....	46.250	46.250
Skyldig A-skat og AM-bidrag.....	10.161	11.242
Skyldig ATP, AES mm.....	<u>852</u>	<u>284</u>
Anden gæld ialt.....	<u>57.263</u>	<u>57.776</u>