

Privatlivspolitik for Frivilligcenter Sorø

(4. august 2022)

Da Frivilligcenter Sorø behandler personoplysninger, har vi vedtaget denne privatlivspolitik, der kort fortæller, hvordan vi i overensstemmelse med gældende lovgivning indenfor persondataforordningen pr. 25. maj 2018 behandler personoplysninger.

Frivilligcenter Sorø behandler udelukkende personoplysninger til klare og saglige formål og ud fra Frivilligcentrets legitime interesser. Vi behandler kun personoplysninger, der er relevante og nødvendige for at opfylde de angivne formål.

Frivilligcenter Sorø er dataansvarlig, og vi sikrer, at dine personoplysninger behandles i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Kontaktoplysninger:

Dataansvarlig: Christina Hannine, centerleder
Adresse: Tokesvej 1, 1.sal, 4180 Sorø
Telefon: 24 60 60 49
CVRNR: 35083901
E-mail: leder@frivilligcenter-soroe.dk
Hjemmeside: <https://www.frivilligcenter-soroe.dk/>

Behandling af personoplysninger

Vi behandler følgende personoplysninger:

1. Medlemsoplysninger:

- Almindelige personoplysninger:
Kontaktoplysninger som navn, adresse, telefonnummer og mailadresse.
Indmeldelsesdato, betalingsdato.
- Følsomme personoplysninger:
Foreningstilknytning, billeder

2. Oplysninger om frivillige:

- Almindelige personoplysninger:
Kontaktoplysninger som navn, adresse, telefonnummer, mailadresse, bankkontonummer, andre hverv i relation til foreningen, ansøgning og cv.
- Følsomme oplysninger:
Cpr-nummer, billeder og oplysninger om strafbare forhold (f.eks. straffe- og børneattest)

3. Oplysninger om borgere/brugere:

- Almindelige personoplysninger:
Kontaktoplysninger som navn, adresse, telefonnummer og mailadresse.
- Følsomme personoplysninger:
CPR-nr., foreningstilknytning. Oplysninger om helbred, økonomi, sociale problemer, etniske oprindelse, billeder, strafbare forhold (f.eks. børneattest), for så vidt oplysningerne har relevans for det aktuelle formål.

4. Oplysninger om bestyrelsesmedlemmer og ansatte:

- Almindelige personoplysninger:
Navn, adresse, telefonnummer, mailadresse.
- Følsomme personoplysninger:
CPRNR., dokumenter om ansættelsesforhold, bankoplysninger, skatteoplysninger og oplysninger om strafbare forhold.

Hvor kommer oplysningerne fra?

Normalt får vi oplysningerne fra dig. I nogle tilfælde kan der være andre kilder:

- Sociale medier eller andre offentligt tilgængelige kanaler.
- Offentlige myndigheder ..

Foreningens formål med behandling af dine personoplysninger:

Vi behandler dine personoplysninger til bestemte formål, når vi har en lovlig grund.

Lovlige grunde til at behandle oplysninger om dig kan være:

- At vi som forening har en legitim interesse i at behandle dine oplysninger
- At det er nødvendigt for, at vi kan opfylde en aftale med dig
- At loven stiller krav om, at vi behandler dine oplysninger
- At du har givet samtykke til, at vi kan behandle dine oplysninger

1. Formålene med at behandle oplysninger om Frivilligcenter Sorø medlemmer er:

- At behandle medlemsoplysninger – herunder at opkræve kontingent, administrere dit medlemskab i foreningen og sende nyhedsbreve
- At drive foreningens aktiviteter, herunder planlægge, gennemføre og følge op på dem
- At opfylde lovgivning, herunder rapportering til Socialstyrelsen, kommune, fonde og årsrapport samt indhente straffe- og børneattest, når det er relevant

2. Formålene med at behandle oplysninger om foreningens frivillige er:

- At vi kan engagere frivillige i Frivilligcentrets aktiviteter
- At vi kan koordinere og håndtere frivilliges opgaver i foreningen
- At vi har overblik over og kan udvikle frivilliges erfaringer og kompetencer, herunder give tilbud om fx kurser og kompetenceudvikling
- At opfylde lovgivning, herunder rapportering til Socialstyrelsen, kommune, fonde m.v.samt indhente straffe- og børneattest på frivillige, når det er relevant

- At vi kan udbetale transport og rejsegodtgørelser, refusion og lignende

3. Formålene med at behandle oplysninger om borgere/brugere:

- At Frivilligcenter Sorø kan drive foreningens aktiviteter, herunder planlægge, gennemføre og følge op på dem – f.eks. arrangementer og andre frivilligindsatser
- At vi som Frivilligcenter kan oplyse om frivillighed og henvise til frivilligt arbejde
- At vi kan oplyse om og henvise til om tilbud og aktiviteter i frivillige foreninger og grupper samt offentlige tilbud

4. Formålene med at behandle oplysninger om bestyrelsesmedlemmer og ansatte:

- At administrere foreningens ledelse, herunder tegningsregler, fuldmagter og anden påkrævet dokumentation til bank, myndigheder og donorer.
- At opfylde foreningens juridiske ansvar som arbejdsgiver.
- At udbetale, løn, refusioner og lignende.

Vi behandler kun personoplysninger ud fra legitime interesser

I det omfang vi behandler dine medlemsoplysninger, sker det alene på baggrund af foreningens berettigede og legitime interesser som er:

- At håndtere medlemsrettigheder i henhold til Frivilligcenter Sorøs vedtægter
- At forpligtelser som medlem af foreningen, som kontingent mv. kan opfyldes
- At kunne planlægge og afholde sociale arrangementer og aktiviteter
- At kunne engagere frivillige i Frivilligcenter Sorøs aktiviteter og arrangementer
- At kunne vise situationsbilleder fra konkret aktivitet eller arrangement i foreningen
- At man som borger kan få hjælp til at finde aktiviteter og tilbud i frivillige foreninger og grupper samt andre private og offentlige tilbud
- At anden forening eller samarbejdspartner kan indgå i et samarbejde med Frivilligcenter Sorø.
- At bevare oplysninger med historisk værdi til evalueringer, statistik og lignende

Samtykke

Når vi behandler personoplysninger, sker det ofte på et andet lovligt grundlag end dit samtykke. Vi indhenter derfor kun samtykke, når det i sjældne tilfælde er nødvendigt for at behandle dine personoplysninger til de formål, der er beskrevet ovenfor.

Når vi indhenter personoplysninger om børn og unge under 15 år, foretager vi en vurdering af, om barnet selv er i stand til at afgive de pågældende personoplysninger. Hvis ikke, indhenter vi samtykke fra en forælder.

Videregivelse af dine personoplysninger

Frivilligcenter Sorø videregiver i begrænset omfang oplysninger til andre. Når vi oplyser borgere om foreningstilbud, aktiviteter og mulighed for at udføre frivilligopgaver i foreninger og andre frivilligindsatser, uanset om de er medlem af Frivilligcentret eller ej, videregiver vi de kontaktoplysninger, som oplyses af dig som kontaklinformation.

Herudover videregiver vi ikke personoplysninger til andre uden for foreningen uden samtykke.

Opbevaring og sletning af dine personoplysninger

Vi har forskellige behandlingsformål og opbevaringsperioder alt efter, om vi behandler personoplysninger som medlem af foreningen, frivillig, borger, anden forening eller samarbejdspartner:

1. Medlemmer

Vi sletter oplysninger et år efter kalenderåret, hvor medlemskab er ophørt.

Vi opbevarer oplysninger i anonymiseret form til statistik og lignende, så længe de har historisk værdi samt billeder der allerede figurerer i færdig trykt materiale.

2. Frivillige

Vi sletter oplysninger et år efter, at det frivillige arbejde er ophørt.

Vi opbevarer oplysninger i anonymiseret form til statistik og lignende, så længe de har historisk værdi samt billeder der allerede figurerer i færdig trykt materiale.

3. Borgere/brugere

Vi sletter oplysninger et år efter din henvendelse til Frivilligcenter Sorø.

Vi opbevarer oplysninger i anonymiseret form til statistik og lignende, så længe de har historisk værdi samt billeder, der allerede figurerer i færdig trykt materiale.

4. Oplysninger om bestyrelsesmedlemmer og ansatte:

Bestyrelsesmedlemmer:

Vi sletter oplysninger et år efter, at medlemskabet af bestyrelsen er ophørt.

Vi opbevarer oplysninger i anonymiseret form til statistik og lignende, så længe de har historisk værdi samt billeder der allerede figurerer i færdig trykt materiale.

Ansatte:

Vi sletter oplysninger et år efter, at ansættelsen er ophørt.

Vi opbevarer oplysninger i anonymiseret form til statistik og lignende, så længe de har historisk værdi samt billeder der allerede figurerer i færdig trykt materiale.

Bogføringsmateriale, som kan indeholde personoplysninger, opbevares i h.t. lovgivningen i 5 år.

Dine rettigheder

Når vi behandler dine personoplysninger, har du ifølge persondataforordningen en række rettigheder. Du har bl.a. ret til at blive oplyst om, at vi behandler oplysninger om dig, til at få indsigt i de oplysninger vi behandler om dig, til at få ændret ukorrekte oplysninger, til at få slettet oplysninger samt ret til at gøre indsigelse mod behandlingen af personoplysninger.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at henvende til Frivilligcentret. Vores kontaktoplysninger finder du øverst i dette dokument. Henvender du dig med anmodning om at få rettet eller slettet dine personoplysninger, undersøger vi om betingelserne er opfyldt og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt. Du kan indgive klage over behandling af dine personoplysninger til Datatilsynet på www.datatilsynet.dk.

Revision af privatlivspolitikken

Vi forbeholder os ret til at ændre Frivilligcentrets privatlivspolitik. Når vi ændrer politikken ændrer vi også datoen øverst i dokumentet. Den til enhver tid gældende privatlivspolitik vil være tilgængelig på Frivilligcentrets hjemmeside: www.frivilligcenter-soroe.dk.